



PERÚ

Ministerio  
de Educación

Unidad de Gestión  
Educativa Local N° 03

Área De Gestión  
Pedagógica



# TALLER

## “SIAGIE EN EL PROCESO DE EVALUACION 2014”



### ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA **SIAGIE**

Lic. JOSÉ FIDEL GARCÍA CÓRDOVA  
Director de la UGEL N°03

Lic. JOSÉ ROSELITO HOYOS RIVERA  
Jefe del Área AGP

### EQUIPO SIAGIE

Especialista SIAGIE  
Lic. FREDY H.VEGA SEGURA

Mesa de Ayuda:  
Lic. SABINA ARTEAGA VALERIANO  
Lic. ROCIO QUILCA ORONCOY  
BETTY CAMPOS BAYLÓN

# 2014

# **RECTIFICACIÓN DE ACTAS Y/O NÓMINAS**

---

# RECTIFICACIÓN DE ACTA

## ◦ REQUISITOS:

- Oficio firmado por el Director de la IE, dirigido al Director de la UGEL.

**Indicar en el oficio el número del Código Modular de la IE y DNI del director.**

- Informe Administrativo del responsable de SIAGIE de la IE, fundamentando el pedido de anulación de nómina y/o rectificación de acta, adjuntando documentos sustentatorios.
- Solicitar vía sistema, la rectificación del Acta.

**SIAGIE de la UGEL aprobará la rectificación del Acta.**

- La IE podrá rectificar el Acta.
- Nuevamente generar y debe **remitir con oficio a la UGEL** indicando que se trata de un **Acta y/o Nómina RECTIFICADA**.

# Ingresar al módulo **Evaluación/ Acta consolidada de evaluación/ Rectificación de Acta**



Sistema de Información de Apoyo a la  
Gestión de la Institución Educativa



PERÚ

Ministerio  
de Educación

C.M - 0334649 - 0 BARTOLOME HERRERA

Gestión : Pública - Sector Educación

Nivel Educativo : Secundaria

DRE : 1501 - DRE Lima Metropolitana

UGEL : 150104 - UGEL 03 Breña

Bienvenido **Hualpa Bendezu, Marcos Gerardo**

Año Escolar: 2013

Hay 6 mensajes pendientes

Cambiar  
Usuario

Cambiar  
Password

Cambiar  
Institución

▶▶ Salir



Administración IE



Estudiantes



Matrícula



Asistencia



Evaluación



Miscelánea



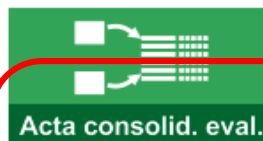
Reg. calificaciones



Postergación



Cierre reg. calif.



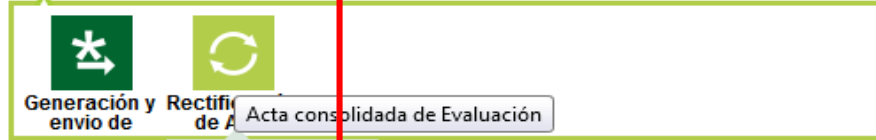
Acta consolid. eval.



Reportes



Reg. apreciac. tutor



Generación y envío de



Rectificación de

Acta consolidada de Evaluación

Rectificación de Acta

# Clic en **agregar/Documento de referencia/motivo/** grabar



C.M - 0334649 - 0 BARTOLOME HERRERA  
Gestión :Pública - Sector Educación  
Nivel Educativo Secundaria  
DRE/UGEL :1501 - DRE Lima Metropolitana/150104 - UGEL 03 Breña

Año Escolar 2013 ▾



PERÚ Ministerio de Educación

Usuario: Hualpa Bendezu, Marcos Gerardo



Acta > Rectificación de Acta

◀ Atrás

? Ayuda

## Rectificación de Acta

+ Agregar Imprimir Salir

N°	Fecha	Formato	Referencia	Estado
1	11/07/2014	Acta		

### LEYENDA :



: Enviar Solicitud



: Registrada



: Remitida

SIAGIE - Mozilla Firefox

sistemas10.minedu.gob.pe/siagie3/PopupSolicitudDeRectificacion.aspx

### Registro de Solicitud de Rectificación

Grabar Salir      INSERTANDO

N° Solicitud:  Grabar registro

Tipo Formato: Acta Final ▾

Documento Referencia: Ofic.Nro..033

Fecha de registro: 01/12/2014

Motivo: Por matricula de alumnos que recientemente han sido liberados.

# Después de grabar se visualizará la opción para indicar el acta a rectificar



### Rectificación de Acta

[+ Agregar](#)[Imprimir](#)[Salir](#)

Nº	Fecha	Formato	Referencia		Estado	
1	11/07/2014	Acta Final	OFICIO N 225-2014	 QUINTO -A		
2	01/12/2014	Acta Final	Ofic.Nro..033			

#### LEYENDA :



: Enviar Solicitud



: Registrada



: Remitida



: Aceptada



: Generada



: Enviada



: Rechazada

# Seleccionar el acta que se va a rectificar y clic en enviar

C.M - 0334649 - 0 BARTOLOME HERRERA  
Gestión : Pública - Sector Educación  
Nivel Educativo : Secundaria  
DRE/UGEL : 1501 - DRE Lima Metropolitana/150104 - UGEL 03 Breña

Año Escolar 2013

PERÚ Minis de Ed

Usuario: Hualpa Bendezu, Marcos Gerardo

## Acta > Rectificación de Acta

← Atrás

Rectificación de Acta

Agregar Imprimir Salir

Fecha	Formato	Estado
11/07/2014	Acta Final	
01/12/2014	Acta Final	

LEYENDA :  
: Enviar Solicitud  
: Registrada : Remitida : Aceptada

Remitir solicitud de rectificación :

**Información importante :**  
Lista que contiene formatos oficiales APROBADOS por la UGEL. Seleccione los formatos a rectificar. Luego procederá a enviar la solicitud.

**Datos :**

<input checked="" type="checkbox"/>	Grado	Sección	
<input checked="" type="checkbox"/>	SEGUNDO	F	

Después de remitir la UGEL podrá aprobar dicha solicitud.



Acta > Rectificación de Acta

◀ Atrás

? Ayuda

## Rectificación de Acta

+ Agregar

🖨 Imprimir

↩ Salir

N°	Fecha	Formato	Referencia		Estado
1	11/07/2014	Acta Final	OFICIO N 225-2014	 QUINTO -A	

### LEYENDA :



: Enviar Solicitud



: Registrada



: Remitida



: Aceptada



: Generada



: Enviada



: Rechazada

Aprobada la solicitud, haga las correcciones.



Para generar la nueva acta rectificada, haga clic en el ícono de la aprobación y luego en el botón refrescar

Acta > Rectificación de Acta

Rectificación de Acta

+ Agregar Imprimir Salir

N°	Fecha	Formato	Referencia	Estado
1	05/12/2014	Acta Final	12-2014	

LEYENDA :

: Enviar Solicitud

: Registrada : Remitida : Aceptada : Generada : Enviada : Rechazada



## Rectificación de Acta

[+ Agregar](#) [Imprimir](#) [Salir](#)

N°	Fecha	Formato	Referencia	Estado
----	-------	---------	------------	--------

GENERACIÓN DE FORMATOS POR SOLICITUD DE RECTIFICACIÓN. A continuación se procederá generar los formatos. Está Ud. seguro de continuar?



Aceptar

Cancelar

: Registrada : Remitida : Aceptada : Generada : Enviada : Rechazada

## Formatos por solicitud de rectificación :

### Información importante :

Lista que contiene formatos oficiales GENERADOS por Solicitud. Elija una opción:

**Generar**     Enviar


#### Generar:

Se generarán los formatos oficiales seleccionados.

#### Enviar:

Se enviará el paquete de formatos contenidos en la solicitud.

#### Datos :

<input checked="" type="checkbox"/>	Grado	Sección
<input checked="" type="checkbox"/>	TERCERO	






Aceptar

Cancelar

Referencia

Se ha procesado su solicitud correctamente.

Aceptar

Aceptada  : Generada  : Enviada  : Rechazada

Después de realizar los cambios solicitados, nuevamente generará y enviará para la aprobación.

### Acta Consolidada de Evaluación

Seleccionar :

Diseño Curricular: **DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009**

Fase: **Fase Regular** Formato: **Acta Final**

Grado : **SEGUNDO**

Sección: **C**

Fecha de Emisión: **01/12/2014**

Generar Acta Oficial final

**Generar Acta**

**Envío de Actas a DRE/UGEL**

**Listar envíos**

Actas remitidas :

ID formato	Abr. Formato	Fecha de creación	Fecha de Aprobación	Nro. Envío	Estado	Obs...	F.O
1	Act. Final	10/11/2014	28/11/2014	69	Por rectificar		
2	Act. Final	01/12/2014			Remitido		

# RECTIFICACIÓN DE NÓMINA

---

## ○ REQUISITOS:

- Oficio dirigido al Director de la UGEL.

**Indicar en el oficio: número del Código Modular de la IE y DNI del director.**

- Informe Administrativo del responsable de SIAGIE de la IE, fundamentando el pedido de la rectificación de nómina, adjuntando documentos sustentatorios.

**SIAGIE de la UGEL procederá a cambiar el estado de la nomina de APROBADO a RECHAZADO.**

- Luego La IE procederá a rectificar la nómina.
- Nuevamente generar y debe **remitir con oficio a la UGEL** indicando que se trata de una **Nómina RECTIFICADA.**

La UGEL rechazará la nómina.  
La IE podrá hacer los cambios solicitamos y nuevamente generará/remitirá y presentará en físico a la UGEL para la respectiva aprobación.



C.M - 0334649 - 0 BARTOLOME HERRERA  
Gestión : Pública - Sector Educación  
Nivel Educativo : Secundaria  
DRE/UGEL : 1501 - DRE Lima Metropolitana/150104 - UGEL 03 Breña

Año Escolar 2012



PERÚ Ministerio de Educación

Usuario: Hualpa Bendezu, Marcos Gerardo



## Nómina > Generación y envío de Nómina de Matrícula

Atrás

Ayuda

### Generación y envío de Nómina de Matrícula

Salir

Seleccionar :

Grado : QUINTO  
Sección : C  
Formato : Nómina de Matrícula

Generar nómina Oficial final

Generar Nómina

Datos de Aprobación Nómina :

Responsable de la matrícula :

VASQUEZ SAYAN, GRACIELA BERTHA

R.D. Institucional :

R.D. Nº 140-IEP,"BH"

Fecha de Aprobación :

21/09/2012

*Estos datos se pueden actualizar en el registro de la sección*

### Envío de Nóminas a DRE/UGEL

Listar envíos

Nóminas remitidas :

ID formato	Abr. Formato	Fecha de creación	Fecha de Aprobación	Nro. Envío	Estado	Obs...	F.O
1	Nom.Mat.	26/02/2013	27/03/2013	35	Por Rectificar		
2	Nom.Mat.	11/10/2013	11/10/2013	40	Aprobado		

**GRACIAS**

## **ESPECIALISTA**

**Lic. Fredy H. Vega Segura**

**996104038**

*[fvega\\_siagie@hotmail.com](mailto:fvega_siagie@hotmail.com)*

## **MESA DE AYUDA**

**•Sabina I. Arteaga Valeriano**

*[Siav.sabinita@gmail.com](mailto:Siav.sabinita@gmail.com)*

**•E. Rocio Quilca Oroncoy**

*[rquilca01@gmail.com](mailto:rquilca01@gmail.com)*

**Página web de SIAGIE de la UGEL 03**

**<http://siagieugel03.jimdo.com/>**