



PERÚ

Ministerio
de Educación

Unidad de Gestión
Educativa Local N° 03

Área de Supervisión y
Gestión del Servicio
Educativo

Sistema de Información de
Apoyo a la Gestión de la
Institución Educativa

CAPACITACIÓN SIAGIE

III FASE

PROCESO DE EVALUACIÓN 2015



Sistema de Información de Apoyo a la
Gestión de la Institución Educativa

Lic. JOSÉ FIDEL GARCÍA CÓRDOVA
Director de la UGEL N°03

Luis Rafael Hoyle GAnoza
Jefe del Área Ade Supervisión y Gestión del
Servicio Educativo

EQUIPO SIAGIE

LIC. FREDY H.VEGA SEGURA
Especialista SIAGIE

LIC. SABINA ARTEAGA VALERIANO
LIC. ROCIO QUILCA O.

IMPORTANTE

PARA LA GENERACIÓN DE ACTAS DE EVALUACIÓN, EL SISTEMA DEBERÁ ESTAR CONFIGURADO, CON LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:

- INGRESO DE DISTRIBUCIÓN DE HORAS POR DÍA**
- ASIGNACIÓN DE PERSONAL**
- REGISTRO DE HORARIO DE DOCENTES**
- ASIGNAR DOCENTE TITULAR POR GRADO Y SECCIÓN**

INGRESO DE DISTRIBUCIÓN DE HORAS POR DÍA

OJO Si la distribución de horas pedagógicas no se visualiza deberá ingresar a:

1. Administración IE
2. Configuración de año escolar
3. Año escolar

INGRESO DE DISTRIBUCIÓN DE HORAS POR DÍA

The screenshot shows a dashboard with a left sidebar and a main grid of icons. Red circles with numbers 1, 2, and 3 indicate the steps to reach the 'Año Escolar' configuration page.

- 1** Administration IE (Administración IE)
- 2** Configuration of school year (Config. año escolar)
- 3** School Year (Año Escolar)

The sidebar contains the following menu items:

- Estudiantes
- Matrícula
- Asistencia
- Evaluación
- Reportes

The main grid contains the following icons:

- Actualiz. datos IE (IE1234)
- Config. año escolar (20xx)
- Talleres
- Año Escolar - Pe (20xx)
- Fases
- Periodos
- Cicl Grad y Secciones (1ABC, 2ABC, 3ABC)
- Registro de personal
- Asig. de Personal
- Padrón de ap. x secc. (ABC)
- Envío de mensajes
- Seguridad

4

MODIFICANDO AÑO ESCOLAR

Grabar Salir

Año Escolar: 2015

Fecha Inicio: 09/03/2015

Fecha Fin: 26/02/2016

Fecha de cierre de Nómina Matricula: 23/04/2015

Taller seleccionable:

Días de Semana Laborales: LUN-MAR-MIE-JUE-VIE

Turno: MAÑANA

Horas pedagógicas por día: 1

Indique el tipo de registro de evaluaciones:

- Registro de Notas por Período
- Registro de Notas Finales

Característica: POLIDOCENTE COMPLETO

Cantidad de personas en la IE: 0

Inicial :
Marzo-
Dic.2015

Prim-
Secund.

Marzo –
Febrero
2016

DISTRIBUCION DE HORAS POR DIA

DISTRIBUCIÓN DE HORAS PEDAGÓGICAS POR DÍA

TURNO: MAÑANA HORA ACADÉMICA: 45 min. HORA LIBRE: 30 min.

+ Agregar Salir

Hora	Tipo Hora	Desde:	Hasta:	
1	ACADÉMICA	08:00	08:45	X
2	ACADÉMICA	08:45	09:30	X
3	ACADÉMICA	09:30	10:15	X
4	ACADÉMICA	10:15	11:00	X
5	LIBRE	11:00	11:30	X
6	ACADÉMICA	11:30	12:15	X

2

Hora Pedagógica

Hora Pedagógica

MODIFICANDO

Grabar Salir

TURNO: MAÑANA

Hora: 11^a Tipo Hora: --Seleccione--

Desde: Hasta: --Seleccione--

ACADEMICA
LIBRE

3

ASIGNACIÓN DE PERSONAL



ASIGNACIÓN DE PERSONAL

Nivel Educativo : Secundaria
RE : 1501 - DRE Lima Metropolitana
UGEL : 150104 - UGEL 03 Breña


 **Cambiar Usuario**  **Cambiar Password**  **Cambiar Institución**  **Salir**

1

 **Administración IE**

IE1234

Actualiz. datos IE

20xx

Config. año escolar


Talleres

 **Estudiantes**


Fechas Especiales


Registro de personal

2


Asig. de Personal

 **Matrícula**


Padrón de ap. x secc.


Envío de mensajes


Seguridad

 **Asistencia**



Administración IE > Asignación de Personal

Asignación de Personal

Verificar que todos los docentes se encuentren en el listado, sino se encuentran deberán agregarlo:

Listar Personal

Asignación de Áreas

Horario

Lista de

3

HACER CLIC EN EL BOTÓN AGREGAR

+ Agregar

Agregar

Filtrar personal por: --Seleccione--



Documento

DNI: 08196225 PAZ AT

DNI: 08419475 MORO

Agregar Personal al Año Escolar 2014

4

Tipo Documento:

--Seleccione--

Apellidos y Nombres:

--Seleccione--

Cargo:

Documento Nacional de Identidad
Carnet de Extranjería

Función:

--Seleccione--

Estado:

--Seleccione--

Dirección Domiciliaria:

* Ingresar datos obligatorios

COMPLETAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA Y GRABAR

Grabar

Salir



Asignación de Personal

Listar Personal

Asignación de Áreas

Horario

Reportes

Lista de Personal

+ Agregar

Total de personas que se ha declarado: 10

Filtrar personal por:

--Seleccione--

Buscar

Documento	Apellidos y Nombres	Usuario I.E.	Cargo	Responsable de Matrícula	Estado	Acciones
DNI: 10718311	VEGA LOPEZ, KELLY GRACIELA	NO	DOCENTE DE AULA	NO	✓	 
DNI: 06182888	LEDESMA CALDERON GAMARRA, MONICA SOL	NO	DOCENTE DE AULA	NO	✓	 
DNI: 08995420	JIMENEZ LOPEZ, ELIZABETH HERLINDA	NO	DOCENTE DE AULA	NO	✓	 
DNI: 40537227	HERRERA TAGLE, MARIA	NO	DOCENTE DE AULA	NO	✓	 
DNI: 10416528	FLORES OSORIO, CONNY GIOVANNA	NO		SI	✓	 
DNI: 10467633	DURAN PEÑA, BEREN ELIZABETH	NO	DOCENTE DE AULA	NO	✓	 
DNI: 07490346	BRAVO CARRILLO, GABY JUDITH	SI	DOCENTE DE AULA	NO	✓	 
DNI: 40450814	AUCCAPUMA LEVA, KATIA FLOR	NO	DOCENTE DE AULA	NO	✓	 

Regs.: 8 de 8

Nro. Página: 1

Leyenda-> Estado:  : Activo  : Retirado

UTILICE LA EDICIÓN PARA CAMBIAR Y/O COMPLETAR LA INFORMACIÓN DEL DOCENTE

* Ud ha indicado que hay 10 personas laborando en la I.E. Complete la asignacion del personal faltante.

Siguiente



Asignación de Personal

[Listar Personal](#)[Asignación de Áreas](#)

Agregar a los docentes que enseñan el grado seleccionado

Asignación de Áreas

Grado: [+ Agregar](#)

Documento	Apellidos y Nombres	ARTE	CIENCIA Y AMBIENTE	COMUNICACIÓN LENGUA MATERNA	COMUNICACIÓN SEGUNDA LENGUA	EDUCACIÓN FÍSICA	EDUCACIÓN RELIGIOSA	MATEMA
DNI: 08995420	JIMENEZ LOPEZ, ELIZABETH HERLINDA	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DNI: 10467633	DURAN PEÑA, BEREN ELIZABETH	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DNI: 06182888	LEDESMA CALDERON GAMARRA, MONICA SOL	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Para asignar el área que enseña un docente haga clic en el cuadrado del área; ésta se debe pintar de verde

[Siguiente](#)



Asignación de Personal

[Listar Personal](#)[Asignación de Áreas](#)[Horario](#)[Reportes](#)

Horario

Turno: Grado: Sección:

Hora	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
08:00 - 08:45	CIENCIA Y AMBIENTE LEDESMA CALDERON GAMARRA MONICA SOL				
08:45 - 09:30					
09:30 - 10:15					
10:15 - 10:45	RECREO			RECREO	RECREO
10:45 - 11:30					
11:30 - 12:15					
12:15 - 13:00					

REGISTRO DE ACTIVIDAD

MARTES 08:45 - 09:30

Área:

Docente:

- Selecione--
- LEDESMA CALDERON GAMARRA MONICA SOL
- JIMENEZ LOPEZ ELIZABETH HERLINDA

HAGA CLIC EN EL RECUADRO DE LA HORA, SELECCIONE EL ÁREA Y AL DOCENTE, PRESIONE GRABAR

[Siguiete](#)

ASIGNACIÓN DE DOCENTE TITULAR

ASIGNACIÓN DE DOCENTE TITULAR

DIRE : 1001 - DIRE Lima metropolitana
UGEL : 150104 - UGEL 03 Breña

Cambiar Usuario

Cambiar Password

Cambiar Institución

Sali

1 **Administración IE**



IE1234



Actualiz. datos IE

2 20xx



Config. año escolar



Talleres



Estudiantes

20xx



Año Escolar - Periodo

Fases



Periodos Evaluación

3 1 ABC
2 ABC
3 ABC

Cicl Grad y Seccion

Configuración año escolar

Fechas Especiales

Registro

Ciclos - Grados y Secciones

de Personal



Matrícula



Asistencia



Padrón de ap. x secc.



Envío de mensajes



Seguridad



Grados y Secciones

REGISTRO DE GRADOS

Diseño Curricular: DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009

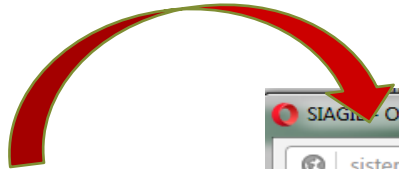
+ Agregar **Imprimir** **Salir**

Código	Descripción	Responsable Subsanación	Num. Areas	Num. Secciones	
10	PRIMERO		13	2	
11	SEGUNDO		13	4	
12	TERCERO		13	6	
13	CUARTO		13	3	
14	QUINTO		13	6	

Grado : PRIMERO

+ Agregar **Imprimir**

Código	Sección	Docente Titular	Control Registro de Notas	Aula
01	A			Aula 01
02	MATEMÁTICAS			Aula 01



SIAGIE - Opera

sistemas10.minedu.gob.pe/siagie3/PopupDocenteResp.aspx

DOCENTE TITULAR

GRADO: PRIMERO SECCION: A

Grabar **Salir**

Área	Docente	Titular
ARTE	CUESTAS ROBLADILLO, BEATRIZ ROSA	<input checked="" type="checkbox"/>
CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	ALVAREZ ALVAREZ, AIDA AMELIA	<input type="checkbox"/>
COMUNICACIÓN	BRACAMONTE GONZALES, INES CONSUELO	<input type="checkbox"/>
EDUCACIÓN FÍSICA	FLORES VALDEZ, NOELIA NANCY	<input type="checkbox"/>
EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	ALVAREZ ALVAREZ, AIDA AMELIA	<input type="checkbox"/>
EDUCACIÓN RELIGIOSA	FLORES VALDEZ, NOELIA NANCY	<input type="checkbox"/>
FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	CABANA ARRATIA, MÓNICA ELIZABETH	<input type="checkbox"/>
HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	CABANA ARRATIA, MÓNICA ELIZABETH	<input type="checkbox"/>
INGLES	CUESTAS ROBLADILLO, BEATRIZ	<input type="checkbox"/>



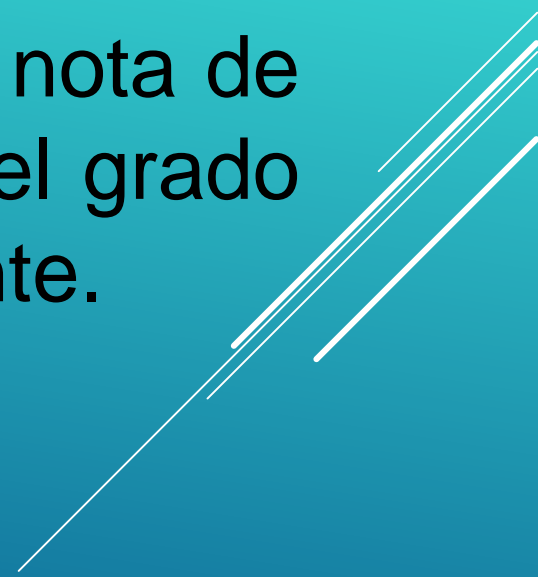
Seleccione el docente titular y grabar

REGISTRO DE ÁREAS A CARGO - SUBSANACIONES

IMPORTANTE

Los ingresos de notas de subsanación se realizan a estudiantes que permanezcan en la IIEE.

Para poder asociar el área y la nota de subsanación esta debe ser en el grado en el que desaprobó el estudiante.

Decorative white lines consisting of several parallel diagonal strokes in the bottom right corner of the slide.

REGISTRO DE ÁREAS A CARGO - SUBSANACIÓN

UGEL : 150104 - UGEL 03 Breña

Cambiar Usuario Cambiar Password Cambiar Institución Salir

1 Evaluación

Administración IE

Estudiantes

Matrícula

Asistencia

2 Reg. calificaciones

Postergación

Cierre reg. calif.

ABC

Por Periodo

Por área (Docente)

3 Por áreas a cargo

Por áreas a cargo

Finales desde excel

Periodo por excel

Por docente desde excel

Evaluación Promoción

1. Ingrese al módulo evaluación.
2. Registro de calificaciones.
3. Por áreas a cargo.

1. Seleccione el grado.
2. Seleccione la sección.
3. Verifique que en la opción tipo diga **SUBSANACIÓN**.

Evaluación > Registro de notas de áreas a cargo ← Atrás ? Ayuda

Registro de notas

Grado : TERCERO
Sección : B
Tipo : SUBSANACIÓN
Fecha : 09/03/2015 hasta 28/12/2015

Modificar Imprimir Salir

Nombre Estudiante	Área a cargo	Fecha	Nota
PRECIADO RICSE, AXELL FREDDY	PERSONA, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS	02/10/2015	14
ROBLES PASCUAL, JESUS ANDRES	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA		

Nº Registros : 2

4. Haga clic en la opción **MODIFICAR**

5. Registrar la fecha de evaluación y la nota correspondiente.

6. Luego hacer clic en el botón **Grabar**.

Evaluación > Registro de notas de áreas a cargo ◀ Atrás ? Ayuda

Registro de notas

Grado : CUARTO
Sección : D
Fecha : 09/03/2015 hasta 28/12/2015
Tipo : SUBSANACIÓN

Grabar Imprimir Cancelar

Nombre Estudiante	Área a cargo	Fecha	Nota
CADENILLAS CEVALLOS, AYLTON AYMAR	COMUNICACIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>
GAMBOA CUBA, JOSÉ CARLOS	CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	<input type="text"/>	<input type="text"/>
HERRERA VARAS, MILTON JOSUE	COMUNICACIÓN	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PERICHE LLENQUE, HENRY JAIR	FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PONCE QUISPE, EDWIN HORACIO	MATEMÁTICA	01/10/2015	14
RAMOS CASTILLO, MARCELO FABRICIO	EDUCACIÓN FÍSICA	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nº Registros : 6

IMPORTANTE : Verificar que la nota de subsanación cargada al sistema se visualice correctamente en el acta.

CONSOLIDADA DE EVALUACIÓN INTEGRAL DEL DE EDUCACIÓN SECUNDARIA EBR - 2015

Los resultados de aprendizaje de cada grado y sección se reportan en el Acta Final que se encuentra en el Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa, SIAGIE, disponible en <http://siagie.minedu.gob.pe>. Un ejemplar impreso del Acta o el presente formulario debidamente llenado, será entregado a la UGEL.
Este formulario TIENE VALOR OFICIAL. Su distribución es gratuita.

Institución Educativa o Programa Educativo		Periodo Lectivo		Inicio		Fin		Ubicación Geográfica														
BARTOLOME HERRERA				09/03/2015		18/12/2015		LIMA														
3 4 6 4 9								LIMA														
406-15								SAN MIGUEL														
Grado ⁽⁵⁾ 4		Sección ⁽⁶⁾ C						SAN MIGUEL														
Turno ⁽⁷⁾ M								Final X														
Sexo H/M		Matemática		Comunicación		Inglés		Arte														
		Historia, Geografía y Economía		Formación Ciudadana y Cívica		Persona, Familia y Relaciones Humanas		Educación Física														
Apellidos y Nombres (en Alfabético)		Educación Religiosa		Ciencia, Tecnología y Ambiente		Educación para el Trabajo		Especialidad Ocupacional ⁽¹⁵⁾														
		N° Áreas/Talleres Desaprobados ⁽⁸⁾		Comportamiento		Situación Final ⁽⁹⁾		Motivo de Retiro ⁽¹⁰⁾														
		A B		C D		E F		G H														
		I J		K L		M N		O P														
		Recuperación		Adelanto		Postergación		Ubicación ⁽¹¹⁾														
		Est. Independ ⁽¹²⁾		Otra ⁽¹³⁾		Observaciones ⁽¹⁴⁾																
o		H	12	12	11	12	13	14	11	14	14	13	12						1	A	RR	13-3°-ARTE NP
Martin		H	20	19	17	18	20	16	17	14	19	18	19						0	AD	A	13-3°-ARTE 15
an Carlos		H	13	14	14	14	13	13	12	16	13	15	11						0	A	A	
ando Jose		H	14	12	13	14	15	15	13	12	15	13	12						0	A	A	
o Jerisson		H	R E T I R A D O																	R	OT	103-2014-14/11/2014
n		H	18	15	15	15	15	13	13	14	15	15	15						0	A	A	
Alexander		H	11	11	11	12	12	12	10	11	12	11	11						1	B	RR	
ugusto		H	14	14	14	16	14	15	15	14	16	15	12						0	A	A	
o Andres		H	13	11	12	13	11	12	11	13	14	14	11						1	B	RR	13-3°-COMU NP
		H	13	14	12	13	13	15	12	15	16	13	13						0	A	A	

PROCESAMIENTO DE NOTAS

PROCESAMIENTO DE NOTAS

```
graph TD; A[PROCESAMIENTO DE NOTAS] --> B[POR PERIODO]; A --> C[POR NOTAS FINALES];
```

POR
PERIODO

POR NOTAS
FINALES

PROCESAMIENTO DE NOTAS POR PERIODO

PARA EL PROCESAMIENTO DE NOTAS POR PERIODO, SE DEBE HABER INGRESADO EL ÚLTIMO PERIODO DE Y GENERADO BOLETAS DE EVALUACIÓN PARA EL CIERRE DE LOS PERIODOS Y EL POSTERIOR PROCESAMIENTO.

PROCESO DE NOTAS POR PERIODO

UGEL : 150104 - UGEL 03 Breña

Cambiar Usuario Cambiar Password Cambiar Salir
Cierre del Registro de Calif.



Administración IE



Estudiantes



Matrícula



Asistencia



Evaluación

Reg. calificaciones

Postergación

Cierre reg. calif.

Procesar Calif.

Notas Recuperación

Acta consoli. eval.

Reportes

Reg. apreciac. tutor

1

3

2

PROCESO DE NOTAS POR PERIODO

Evaluación > Procesar Calificaciones por Periodo Atrás Ayuda

Procesar Notas por Periodo

Recomendación.

Se recomienda registrar las evaluaciones de los periodos, de forma progresiva iniciando desde el Primer Periodo de Evaluación. Para realizar el Procesamiento y/o Cierre de Periodos de Evaluación, debe haber Cerrado previamente el Periodo de Evaluación anterior.

Salir

5 Refrescar

Seleccionar :

Diseño Curricular : DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009

Periodo : **1** CUARTO BIMESTRE

Criterio de Selección : **2** <-- Seleccionar -->
Toda la IE
Por Grados
Por Secciones

Seleccionar : Grado(s)

3

LISTA DE GRADOS

- PRIMERO
- SEGUNDO
- TERCERO
- CUARTO
- QUINTO

4 Procesar Calificaciones

Mensaje de página web

 Sus datos están siendo procesados. Verifique su operación en el link inferior

Aceptar

Repita el procesar calificaciones varias veces para que el proceso se realice correctamente.

Procesar Notas por Periodo

Recomendación.

Se recomienda registrar las evaluaciones de los periodos, de forma progresiva iniciando desde el Primer Periodo de Evaluación. Para realizar el Procesamiento y/o Cierre de Periodos de Evaluación, debe haber Cerrado previamente el Periodo de Evaluación anterior.

 Salir

Seleccionar :

 Refrescar

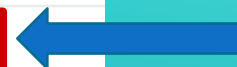
Diseño Curricular :

Periodo :

Criterio de Selección :

 Procesar Calificaciones

 Cerrar Periodo



 Salir

Seleccionar :

 Refrescar

Diseño Curricular :

Periodo :

Criterio de Selección :

 Cerrar Periodo

 Cierre Anual



PROCESAMIENTO DE NOTAS FINALES

The background features a teal-to-blue gradient. On the right side, there are several white diagonal lines of varying lengths and thicknesses, creating a sense of motion and modern design.

REGISTRO DE NOTAS FINALES

The image shows a software interface with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar contains several menu items: 'Administración IE', 'Estudiantes', 'Matrícula', 'Asistencia', 'Evaluación', and 'Miscelánea'. The 'Evaluación' item is highlighted with a red box and a green circle containing the number '1'. The main content area shows a grid of icons. The 'Reg. calificaciones' icon is highlighted with a red box and a green circle containing the number '2'. Below it, a sub-menu is open, and the 'Finales desde excel' icon is highlighted with a red box and a green circle containing the number '3'. A tooltip for 'Finales desde excel' is visible, showing the text 'Registro de Calificaciones a excel'.

1. Ingrese al módulo evaluación.

2. Registro de calificaciones.

3. Finales desde excel.

Se habilitará la siguiente ventana:

General Archivo Excel:

Diseño Curricular : DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009 ▼ **Reprocesar notas finales**

Grado: PRIMERO ▼

Sección: A ▼


Resultado: **Generar archivo Excel...**

Información de Carga:

Selección

Diseño :
IE :
Nivel :
Grado/Sección :
Archivo :
Tamaño :
Resultado : **Cargar notas**

Nueva Carga

 **Salir**

Informe de inconsistencias:

- ▶ 4. Seleccione el Grado, la Sección y Genere el archivo Excel

5. Seleccione el archivo, cargue la nota y haga clic en procesar las notas finales

The image shows a web application interface for uploading and processing final grades. The interface is divided into several sections:

- Generar archivo excel:** This section contains dropdown menus for "Diseño Curricular:" (set to "DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009"), "Grado:" (set to "PRIMERO"), and "Sección:" (set to "A"). A green button labeled "Reprocesar notas finales" is highlighted with a red box and labeled "D". Below these is a green button labeled "Generar archivo Excel...".
- Información de Carga:** This section contains a red box labeled "A" next to the text "Seleccionar archivo" and "Ningún archivo seleccionado". Below this are fields for "Diseño:", "IE:", "Nivel:", "Grado/Sección:", "Archivo:", "Tamaño:", and "Resultado:". A green button labeled "Cargar notas" is highlighted with a red box and labeled "C". At the bottom of this section are two green buttons: "Nueva Carga" and "Salir".
- Informe de inconsistencias:** This section is currently empty.

An "Abrir" (Open) file explorer window is overlaid on the right side of the interface. It shows the "Escritorio" (Desktop) folder containing several folders, including "ACTAS 1A" through "ACTAS 3B", "ARCHIVOS 2014", and "CAPACITACION". The "ACTAS 1A" folder is highlighted with a red box and labeled "B". The "Nombre:" field at the bottom is empty, and the "Abrir" button is visible.

OJO
Es importante que el reprocesar notas lo realice mínimo unas 3 veces.

Diseño Curricular : DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009 Reprocesar notas finales

Grado: 5 años

Sección: 05 AÑOS

Resultado: Generar archivo Excel...

Información de Carga:

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Diseño : DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009

IE : CORAZONCITOS AZULES IV

Nivel : Inicial Prog No Escolariz

Grado/Sección : 5 años /05 AÑOS

Archivo : RegNotasFinales_29988040_15_A520150401_52776.xls

Tamaño : 54,272 Bytes

Resultado : Cargar notas

Nueva Carga

Salir

"La importación de evaluación de notas finales está siendo procesada, deberá ingresar a ver estado de procesamiento para visualizar la situación final de la importación"

Informe de inconsistencias:

**Verificar el estado del procesamiento.
El estado debe mencionar: el proceso se realizó satisfactoriamente.**

SIAGIE - Opera

sistemas10.minedu.gob.pe/siagie3/ProcesoportUsuarioSOA.aspx

C.M - 2998804 - 0 CORAZONCITOS AZULES IV
Gestión : Pública - Sector Educación
Nivel Educativo : Inicial Prog No Escolariz
DRE/UGEL : 1501 - DRE Lima Metropolitana/150104 - UGEL 03 Breña

Año Escolar 2015
Usuario: CASTAÑEDA DEL CASTILLO

Listado de Procesos por Usuario

Lista de Procesos

Tipo de proceso: Evaluación Sub Tipo de Proceso: --TODOS--

ID	Tipo Proceso	Tipo Sub Proceso	Modo	Institucion Educativa	Nombre Archivo	Estado	Fecha
9988040_15_A520150401_52776.xls						Su proceso tiene inconsistencias	11/11/2015 08:11:33 a.m.

Página : 1

6.xls

Cargar notas

usada, deberá ingresar a ver estado de procesamiento para visualizar la situación final de la

SIAGIE - Opera

sistemas10.minedu.gob.pe/siagie3/ProcesoporUsuarioSOA.aspx

C.M. - 2998810 - 0 CORAZONCITOS AZULES V
Gestión : Pública - Sector Educación
Nivel Educativo : Inicial Prog No Escolariz
DRE/UGEL : 1501 - DRE Lima Metropolitana/150104 - UGEL 03 Breña

Año Escolar 2015
Usuario: CASTAÑEDA DEL CASTILLO

Listado de Procesos por Usuario

Lista de Procesos

Tipo de proceso: Evaluación Sub Tipo de Proceso: --TODOS--

ID	Tipo Proceso	Tipo Sub Proceso	Modo	Institucion Educativa	Nombre Archivo	Estado	Fecha Inicio
55000438	Evaluación	Notas Finales	Batch	CORAZONCITOS AZULES V	RegNotasFinales_29988100_15_A520150201_92276.x	Proceso terminado satisfactoriamente	11/12/2015 08:43:53 a

Regs.: 1 de 1

Nro. Página: 1

Los alumnos que han sido trasladados, retirados.

QUINTO -UNICA							
Nº Orden	DNI	Apellidos y nombres	Género	Fecha de matrícula	Código de Estudiante	Estado Matrícula	Situación DNI
1	72778631	AMADO CALLE, DIEGO ALEXANDER	M	02/02/2015	08031562200690	DEFINITIVA	DNI VALIDADO
2	70409597	AQUINO ANTIQUERA, MARIA FERNANDA MIA	F	02/02/2015	07031562200040	DEFINITIVA	DNI VALIDADO
3	76528969	BARRETO FERNANDEZ, MARIA FERNANDA	F	02/02/2015	07107215600060	DEFINITIVA	DNI VALIDADO
4	74863571	CAMPOS DIAZ, EVELYN YOANA	F	02/02/2015	10127560100200	DEFINITIVA	DNI VALIDADO
5	70741170	CANQUI FLORES, KATERIN MELANY	F	02/02/2015	08078022100110	DEFINITIVA	DNI VALIDADO
6	74837473	CAVAGNERI CORTEZ, ALEJANDRA CONSUELO ROSA	F	02/02/2015	08031562200720	DEFINITIVA	DNI VALIDADO
7	71483434	CHUYES MACIAS, YESENIA NICOLLE	F	02/02/2015	08033543001030	DEFINITIVA	DNI VALIDADO
8	76053830	CONDE ESCURRA, JEANPIERE SEBASTIAN	M	04/05/2015	09031549900150	DEFINITIVA	DNI VALIDADO
9	70399253	CORDTS HIDALGO, MARIA CONSUELO RACHEL	F	02/02/2015	09031669500860	TRASLADADO	DNI VALIDADO
10	74837496	DIAZ SANDOVAL, JAMIR ALCIBIADES	M	02/02/2015	10031562201080	DEFINITIVA	DNI VALIDADO
11	74545795	ESTRADA DAVILA, ALEXIA MARIE	F	02/02/2015	09033537200820	DEFINITIVA	DNI VALIDADO

Al generar el Excel no figura el traslado o el retiro; por lo tanto los docentes deben dejar en blanco , asimismo para los casos de EXO de Religión, dejar en blanco la celda que llevaría la nota.

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA Iniciar sesión

E14

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	ID	CodEstudiante	Nombres	ARTE	CCAA	COMU_LM	COMU_SL	EFIS	EREL
2	708476	08031562200690	AMADO CALLE, DIEGO ALEXANDER						
3	708481	07031562200040	AQUINO ANTIQUERA, MARIA FERNANDA MIA						
4	709041	07107215600060	BARRETO FERNANDEZ, MARIA FERNANDA						
5	11815058	10127560100200	CAMPOS DIAZ, EVELYN YOANA						
6	712280	08078022100110	CANQUI FLORES, KATERIN MELANY						
7	712300	08031562200720	CAVAGNERI CORTEZ, ALEJANDRA CONSUELO ROSA						
8	712310	08033543001030	CHUYES MACIAS, YESENIA NICOLLE						
9	14060548	09031549900150	CONDE ESCURRA, JEANPIERE SEBASTIAN						
10	17083092	09031669500860	CORDTS HIDALGO, MARIA CONSUELO RACHEL						
11	0767473	10031362201060	DIAZ SANDOVAL, JAMIR ALCIBIADES						
12	712319	09033537200820	ESTRADA DAVILA, ALEXIA MARIE						
13	784996	73785169	GONZALES ALVA, SAMANTTA ANTUANHE						
14	785077	08031562200780	GONZALES DIAZ, LUCIANA VALERIA						
15	705398	08033525700070	HUAYHUA CASIANO, BRIZA NAYERI						
16	705392	08031562200830	MORENO MORALES, JOAQUIN SEBASTIAN						
17	15563926	76644195	NAKAMURA MEZA, ANGELICA DAYANARA						
18	786206	09031562200870	NAPA ALAVE, LUIS RODRIGO						
19	13532500	08109867200150	NIÑO LEON, CHRISTIAN ALEXIS						
20	786276	08031562200850	OCIO AQUILES, FIORELLA ALESSANDRA						
21	6799222	08091553800110	ORBEGOSO GALLARDO, FABRIZIO ESTEFANO						
22	793041	08033525701220	PEREZ NUÑEZ, ALONSO SEBASTIAN						
23	793084	08033525700590	ROJAS AREVALO, CLAUDIA ADRIANA						

LA ALUMNA ESTA RETIRADA NO HA CURSADO EL AÑO CON NOSOTROS

Generalidades NF

LISTO 100 %

No se olvide generar primero las Actas en borrador para que verifique la Comisión Revisora de Actas.



ACTA CONSOLIDADA DE EVALUACIÓN INTEGRAL DEL NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA EBR - 2015

Los resultados de aprendizaje de cada grado y sección se reportan en el Acta Final que se encuentra en el Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa - SIAGIE, disponible en <http://siagie.minedu.gob.pe>. Este formulario TIENE VALOR OFICIAL.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN

Datos de la Instancia de Gestión Educativa Descentralizada (DRE/UGEL) (1)		Datos de la Institución Educativa o Programa Educativo				Periodo Lectivo		Inicio		Fin		Ubicación Geográfica	
Código		Número y/o Nombre		SAN ANTONIO DE PADUA				09/03/2015		18/12/2015		Dep. LIMA	
Código		Código Modular		Forma (6)		Esc		Áreas y Talleres Curriculares (10)				Prov. LIMA	
Nombre de la DRE/UGEL		Resolución de Creación N°		Característica (7)		PM		Áreas				Dist. JESUS MARIA	
UGEL 03 Breña		14427						Talleres				Centro Poblado	
		Modalidad (3)		Grado (8)		Sección (9)		Comunicación				JESUS MARIA	
		EBR		5				Matemática				Final	
		Gestión (4)		Turno (5)		M		Lengua Matemática				Recuperación	
		PR		M				Segunda Lengua				Adelanto (13)	
								caracterización final del Área (10)				Postergación (13)	
								Arte				Ubicación (14)	
								Personal Social				Estudios independ. (15)	
								Educación Física				Otra (16)	
								Educación Religiosa				Observaciones (17)	
								Ciencia y Ambiente					
								Situación Final (11)					
								Motivo del Retiro (12)					
								Evaluación (marcar X)					
D.N.I. / Código del Estudiante (2)		Apellidos y Nombres (Orden Alfabético)				Sexo H/M							
1 D N I		AMADO CALLE, Diego Alexander				H							
2 D N I		AQUINO ANTIQUERA, Maria Fernanda Mia				M							
3 D N I		BARRETO FERNANDEZ, Maria Fernanda				M							
4 D N I		CAMPOS DIAZ, Evelyn Yoana				M							
5 D N I		GANQUI FLORES, Katerin Melany				M							
6 D N I		CAVAGNERI CORTEZ, Alejandra Consuelo Rosa				M							
7 D N I		CHUYES MACIAS, Yesenia Nicolle				M							
8 D N I		CONDE ESCOBAR, Sebastián Sebastián				M							
9 D N I		CORDTS HIDALGO, Maria Consuelo Rachel				M		T R A S L A D A D O				0318204-0 1098 CAP FAP JOSE ABELARDO QUINONES-12/07/2015	
10 D N I		DAZ SANDOVAL, Jania Meléndez				M							
11 D N I		ESTRADA DAVILA, Alexia Marie				M							

GENERAR Y APROBAR ACTAS DE EVALUACIÓN FINAL

RECUERDE:

Verificar el orden alfabético en la opción estudiantes por sección antes de generar el acta.

► Módulo matrícula > estudiantes por sección.

Reportes > Estudiantes por Sección ◀ Atrás ? Ayuda

Estudiantes por Sección

1 **A** Orden automático **M** Orden manual Imprimir Salir

Grado: Sección: Listar Estudiantes

5 años -05 AÑOS

N° Orden	DNI	Apellidos y nombres	Género	Fecha de matrícula	Código de Estudiante	Estado Matrícula	Situación DNI	Consultar matrícula
0	62531493	URQUIZO RIOS, ELSA DAKOTA	F	11/05/2015	00000062531493	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
0	61677561	OTINIANO CRUZ, MELISSA NATALIA	F	11/05/2015	00000061677561	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
0	62576794	GALVEZ OSHIRO, ADRIANO TADASHI	M	11/05/2015	00000062576794	TRASLADADO	DNI VALIDADO	
0	74107299	RAMIREZ HERNANDEZ, LUCAS HEYNER	M	11/05/2015	00000074107299	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
0	74117465	VERA CASTILLO, EMILIANO ALEJANDRO	M	11/05/2015	00000074117465	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
1	80996369	MUÑANTE SALAZAR, SARITA MAYUMI	F	02/03/2015	00000080996369	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
2	73845693	PAREDES CADILLO, SANDRO SEBASTIÁN	M	02/03/2015	00000073845693	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
3	74006058	QUISPE TELLO, JOSE MARIANO	M	02/03/2015	00000074006058	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
4	61877258	RUIZ OLIVERA, KAROL MILAGROS	F	02/03/2015	00000061877258	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	



C.M - 2998804 - 0 CORAZONCI
Gestión :Pública - Secto
Nivel Educativo Inicial P
DRE/UGEL :1501 - D



PERÚ
Ministerio
de Educación

DEL CASTILLO, MARIA DEL ROSARIO

← Atrás

? Ayuda

Mensaje de la página sistemas10.minedu.gob.pe:

Está Ud. seguro de establecer Orden Automático a la sección ?

Aceptar

Cancelar

Estudiantes por Sección

A Orden automático **M** Orden manual **Imprimir** **Salir**

Grado :

Sección :

Listar Estudiantes

5 años -05 AÑOS

Nº Orden	DNI	Apellidos y nombres	Género	Fecha de matrícula	Código de Estudiante	Estado Matricula	Situación DNI	Consultar matrícula
0	62531493	URQUIZO RIOS, ELSA DAKOTA	F	11/05/2015	00000062531493	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
0	61677561	OTINIANO CRUZ, MELISSA NATALIA	F	11/05/2015	00000061677561	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
0	62576794	GALVEZ OSHIRO, ADRIANO TADASHI	M	11/05/2015	00000062576794	TRASLADADO	DNI VALIDADO	
0	74107299	RAMIREZ HERNANDEZ, LUCAS HEYNER	M	11/05/2015	00000074107299	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
0	74117465	VERA CASTILLO, EMILIANO ALEJANDRO	M	11/05/2015	00000074117465	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
1	80996369	MUÑANTE SALAZAR, SARITA MAYUMI	F	02/03/2015	00000080996369	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
2	73845693	PAREDES CADILLO, SANDRO SEBASTIÁN	M	02/03/2015	00000073845693	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
3	74006058	QUISPE TELLO, JOSE MARIANO	M	02/03/2015	00000074006058	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
4	61877258	RUIZ OLIVERA, KAROL MILAGROS	F	02/03/2015	00000061877258	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	

Estudiantes por Sección

A Orden automático **M** Orden manual  Imprimir  Salir

Grado :

Sección :

El listado de estudiantes por sección debe figurar ordenado alfabéticamente como figura en el ejemplo, antes de generar las actas de evaluación final.

Nº Orden	DNI	Apellidos y nombres	Género	matrícula	Estudiante	Estado matrícula	Situación DNI	matrícula
1	62576794	GALVEZ OSHIRO, ADRIANO TADASHI	M	11/05/2015	00000062576794	TRASLADADO	DNI VALIDADO	
2	80996369	MUÑANTE SALAZAR, SARITA MAYUMI	F	02/03/2015	00000080996369	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
3	61677561	OTINIANO CRUZ, MELISSA NATALIA	F	11/05/2015	00000061677561	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
4	73845693	PAREDES CADILLO, SANDRO SEBASTIÁN	M	02/03/2015	00000073845693	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
5	74006058	QUISPE TELLO, JOSE MARIANO	M	02/03/2015	00000074006058	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
6	74107299	RAMIREZ HERNANDEZ, LUCAS HEYNER	M	11/05/2015	00000074107299	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
7	61877258	RUIZ OLIVERA, KAROL MILAGROS	F	02/03/2015	00000061877258	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
8	62531493	URQUIZO RIOS, ELSA DAKOTA	F	11/05/2015	00000062531493	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	
9	74117465	VERA CASTILLO, EMILIANO ALEJANDRO	M	11/05/2015	00000074117465	DEFINITIVA	DNI VALIDADO	

GENERAR Y APROBAR ACTAS DE EVALUACIÓN

1 Evaluación

2 Acta consolid. eval.

3 Generación y envío de Acta

Acta consolidada de Evaluación de Acta

Reg. calificaciones

Postergación

Cierre reg. calif.

Reportes

Reg. apreciac. tutor

Administración IE

Estudiantes

Matrícula

Asistencia

Miscelánea

1. Ingrese al módulo evaluación.
2. Acta consolidada de Evaluación.
3. Generación y envío de acta.

GENERAR Y APROBAR ACTAS DE EVALUACIÓN



Acta Consolidada de Evaluación > Generación y Envío de Acta

◀ Atrás

? Ayuda

Acta Consolidada de Evaluación

Seleccionar :

Diseño Curricular:

DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009

Fase:

Fase Regular

Formato:

Acta Final

Grado :

1 → TERCERO

Sección:

2 → A

Fecha de Emisión:

3 → 18/12/2015

Generar Acta Oficial final

Generar Acta

antes de generar el acta oficial genere el BORRADOR para verificar que todos los estudiantes tengan situación final

Estado de las actas:

Nro.	Abr. Formato	Fecha de creación	Fecha de Aprobación	Estado	Obs.
1	Act. Final	18/12/2015		Generado	4

5

Aprobar

REPORTE DE NOTAS DE ESTUDIANTE

REPORTE DE NOTAS DE ESTUDIANTE

Ingrese al sistema con la siguiente ruta: Reportes > reporte de notas de estudiante.

The screenshot displays the SIAGIE (Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa) web interface. At the top left is the SIAGIE logo. The top right shows the Peruvian flag and the text 'PERÚ Ministerio de Educación'. Below the logo, user information is displayed: 'C.M - 0546457 - 0 80148 CIRO ALEGRÍA', 'Gestión : Pública - Sector Educación', 'Nivel Educativo : Secundaria', 'DRE : 1300 - DRE La Libertad', and 'UGEL : 130010 - UGEL Sanchez Carrion'. On the right, a welcome message reads 'Bienvenido LOYOLA VALQUI, JUAN CARLOS' and 'Año Escolar 2015'. A notification box states 'No tiene mensajes pendientes'. A navigation bar contains buttons for 'Cambiar Usuario', 'Cambiar Password', 'Cambiar Institución', and 'Salir'. The main menu on the left lists several options: 'Administración IE', 'Estudiantes', 'Matrícula', 'Asistencia', 'Evaluación', 'Reportes', and 'Miscelánea'. The 'Reportes' option is highlighted with a red box and a red arrow labeled '1'. From the 'Reportes' menu, a sub-menu is visible with the option 'Rprt. notas estud.', which is also highlighted with a red box and a red arrow labeled '2'.

REPORTE DE NOTAS DE ESTUDIANTE

Seleccione tipo de búsqueda (DNI / CÓDIGO ESTUDIANTE / APELLIDOS Y NOMBRES).

C.M - 0546457 - 0 80148 CIRO ALEGRIA
Gestión : Pública - Sector Educación
Nivel Educativo : Secundaria
DRE/UGEL : 1300 - DRE La Libertad/130010 - UGEL Sanchez Carrion

Año Escolar 2015

PERÚ Ministerio de Educación

Usuario: LOYOLA VALQUI, JUAN CARLOS

Administración IE > Reporte de Notas de Estudiante

← Atrás

Puede realizar la búsqueda del estudiante por DNI, Código de Estudiante o Apellidos y Nombres.
Sólo podrá realizar la búsqueda de estudiantes cuya última matrícula sea en su IE.

1 Buscar Estudiante

2

D.N.I.	<input type="text"/>	Buscar	Limpiar
--------	----------------------	--------	---------

D.N.I.	CODIGO ESTUDIANTE	APELLIDOS Y NOMBRES
--------	-------------------	---------------------

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Seleccionar
------------------	------------------	---------	-------------

Horizontal Vertical

Exportar en PDF

REPORTE DE NOTAS DE ESTUDIANTE

El sistema muestra las áreas y notas del estudiante obtenidas en los grados correspondiente al nivel secundaria, si desea puede exportar en PDF para imprimirla.

Administración IE > Reporte de Notas de Estudiante ← Atrás

Puede realizar la búsqueda del estudiante por DNI, Código de Estudiante o Apellidos y Nombres.
Sólo podrá realizar la búsqueda de estudiantes cuya última matrícula sea en su IE.

Buscar Estudiante

D.N.I.

Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres	Seleccionar
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	<input checked="" type="checkbox"/>

Horizontal Vert **2**

Areas	Grado: PRIMERO Año: 2011 CM: 0578211	Grado: SEGUNDO Año: 2012 CM: 0578211	Grado: TERCERO Año: 2013 CM: 0645630	Grado: CUARTO Año: 2014 CM: 0645630	Grado: QUINTO Año: 2015 CM: 0645630
MATEMÁTICA	11	11	12	12	-
COMUNICACIÓN	11	13	13	11	-
INGLES	11	11	11	12	-
ARTE	12	12	11	12	-
HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	11	11	11	11	-
FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	12	12	12	11	-
PERSONA, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS	12	12	13	12	-
EDUCACIÓN FÍSICA	12	14	16	14	-
EDUCACIÓN RELIGIOSA	13	12	13	12	-
CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	13	13	11	12	-
EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	12	11	11	13	-
COMPORTAMIENTO	A	B	A	A	-
SITUACIÓN FINAL	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	NINGUNO

REPORTE DE NOTAS DE ESTUDIANTE

IMPORTANTE: El reporte de notas de estudiante **NO ES UN FORMATO OFICIAL**, por tal motivo el director de la Institución Educativa debe utilizarlo como un reporte de consulta.

REPORTE DE NOTAS DE ESTUDIANTE

DRE: DRE Lima Metropolitana UGEL: UGEL 03 Breña
 IIEE: Código Modular: 0645630
 DEPARTAMENTO: LIMA PROVINCIA: LIMA DISTRITO: PUEBLO LIBRE
 APELLIDOS Y NOMBRES:

Área	Grado: PRIMERO Año: 2011 CM: 0578211	Grado: SEGUNDO Año: 2012 CM: 0578211	Grado: TERCERO Año: 2013 CM: 0645630	Grado: CUARTO Año: 2014 CM: 0645630	Grado: QUINTO Año: 2015 CM: 0645630
MATEMÁTICA	11	11	12	12	-
COMUNICACIÓN	11	13	13	11	-
INGLES	11	11	11	12	-
ARTE	12	12	11	12	-
HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	11	11	11	11	-
FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	12	12	12	11	-
PERSONA, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS	12	12	13	12	-
EDUCACIÓN FÍSICA	12	14	16	14	-
EDUCACIÓN RELIGIOSA	13	12	13	12	-
CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	13	13	11	12	-
EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	12	11	11	13	-
COMPORTAMIENTO	A	B	A	A	-
SITUACIÓN FINAL	APROBADO	APROBADO	APROBADO	APROBADO	NINGUNO

Reporte de notas del estudiante emitido por la Institución Educativa: Código Modular:
 Emitido: martes 8 de diciembre del 2015. Hora: 12:23:46 a.m.


REGISTRO DE NOTAS DE LA FASE DE RECUPERACIÓN DE ESTUDIANTES


ASOCIAR ESTUDIANTES


1. Crear el área de recuperación


DRE : 1501 - DRE Lima Metropolitana
UGEL : 150104 - UGEL 03 Breña

Cambiar Usuario Cambiar Password Cambiar Institución Sa

1  **Administración IE**

2  IE1234
Actualiz. datos IE

2  20xx
Config. año escolar

3  1ABC
2ABC
3ABC
Cicl Grad y Secciones

Estudiantes

Matrícula

Asistencia

20xx **Fases** **Periodos Evaluación** **Ciclos - Grados y Secciones**

Padrón de ap. x secc. **Envío de mensajes** **Seguridad**

Talleres

Hacer clic en la opción AGREGAR Completar los datos de registro de secciones y GRABAR.

Grados y Secciones

REGISTRO DE GRADOS

Diseño Curricular:

[+ Agregar](#) [Imprimir](#) [Salir](#)

Código	Descripción	Responsable Subsanación	Num. Areas	Num. Secciones	
10	PRIMERO		13	18	
11	SEGUNDO		13	18	
12	TERCERO		13	17	
13	CUARTO		13	24	
14	QUINTO		13	13	

Grado : PRIMERO

[+ Agregar](#) [Imprimir](#)

Código	Sección
01	A
02	B
03	C
04	D
05	E
17	EDUCACION FISICA
18	educacion religiosa

Registrar Sección - Windows Internet Explorer

http://sistemas10.minedu.gob.pe/siagie3/PopupSeccion.aspx

REGISTRO DE SECCIONES

INSERTANDO SECCIÓN

[Grabar](#) [Salir](#)

Cód. Sección :

Descripción :

Tutor :

Aula :

Num. Vacantes :

Fase :

Programa Educativo :

Área de recuperación :

Datos de Aprobación de la Nómina :
 Responsable de la matrícula :

R.D. Institucional :

RELACION DE AREAS

Código	Descripción
002	ARTE
011	CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE
017	COMUNICACIÓN
031	EDUCACIÓN FÍSICA
032	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO
035	EDUCACIÓN RELIGIOSA
042	FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA
052	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA
057	INGLES

2. Asociar al estudiante al área de recuperación

+ Agregar Imprimir Salir

Código	Descripción	Responsable Subsanación	Num. Areas	Num. Secciones	
10	PRIMERO		13	18	<input checked="" type="checkbox"/>
11	SEGUNDO		13	18	<input checked="" type="checkbox"/>
12	TERCERO		13	17	<input checked="" type="checkbox"/>
13	CUARTO		13	24	<input checked="" type="checkbox"/>
14	QUINTO		13	13	<input checked="" type="checkbox"/>

Grado : PRIMERO

+ Agregar Imprimir

LISTA DE SECCIONES

Código	Sección	Docente Titular	Control Registro de Notas	Aula	Fase	Tutor	Num. Vacantes	Num. Horas	Estudiantes	
01	A			1ero A del Pabellón 5-1º Piso	Fase Regular	,	40	0 horas	31	<input checked="" type="checkbox"/>
02	B			1ero B del Pabellón 5-2º Piso	Fase Regular	,	40	0 horas	34	<input checked="" type="checkbox"/>
03	C			1ero C del Pabellón 5-2º Piso	Fase Regular	,	40	0 horas	32	<input checked="" type="checkbox"/>
04	D			1ero D del Pabellón 5-2º Piso	Fase Regular	,	40	0 horas	30	<input checked="" type="checkbox"/>
05	E			1ero E del Pabellón 5-2º Piso	Fase Regular	,	40	0 horas	29	<input checked="" type="checkbox"/>
17	EDUCACION FISICA			2do B del Pabellón 5-2º Piso	Fase de Recuperacion	GARAY MORY, WILFREDO ALBINO	10	0 horas	3	<input checked="" type="checkbox"/>
18	educacion religiosa			2do A del Pabellón 5-2º Piso	Fase de Recuperacion	CCORINAUPA HUAPAYA, MARCOS BENITO	10	0 horas	2	<input checked="" type="checkbox"/>
06	F			1ero F del Pabellón 5-2º Piso	Fase Regular	,	40	0 horas	25	<input checked="" type="checkbox"/>
16	G			1ero C del Pabellón 5-2º Piso	Fase Regular	ALARCON LEDESMA, MARIA GRACIELA	10	8.25 horas	Estudiantes	<input checked="" type="checkbox"/>
14	PRA ARTE			2do B del Pabellón 5-2º Piso	Fase de Recuperacion	AYALA TASAYCO, BLANCA NELLY	15	0 horas	6	<input checked="" type="checkbox"/>

Al AGREGAR se visualizará a los estudiantes que requieren recuperación del área seleccionada.

+ Agregar Imprimir Salir

Código	Descripción	Responsable Subsanación	Num. Areas	Num. Secciones	
10	PRIMERO		13	18	
11	SEGUNDO		13	18	
12	TERCERO				
13	CUARTO				
14	QUINTO				

Grado : PRIMERO

+ Agregar Imprimir

Código	Sección	Docente Titular	Control Registro de Notas	Aula
01	A			1ero A del Pabellón 5-1º Piso
02	B			1ero B del Pabellón 5-2º Piso
03	C			1ero C del Pabellón 5-2º Piso
04	D			1ero D del Pabellón 5-2º Piso
05	E			1ero E del Pabellón -2º Piso
17	EDUCACION FISICA			2do B del Pabellón -2º Piso
18	educacion religiosa			2do A del Pabellón -2º Piso
06	F			1ero F del Pabellón -2º Piso
16	G			1ero C del Pabellón 5-2º Piso
14	PRA ARTE			2do B del Pabellón 5-2º Piso

SIAGIE - Windows Internet Explorer

http://sistemas10.minedu.gov.pe/siagie3/PopupEstudiantesPorSeccionRecSub.aspx

Estudiantes Por Sección Recuperación

Estudiantes por tipo de Recuperación

+ Agregar Imprimir Salir

Código Modular: 0334649
 IE: BARTOLOME HERRERA
 Grado: PRIMERO
 Sección: PRA ARTE
 Área Recuperación: ARTE

Tipo recuperación:

Nro. Orden	Apellidos y Nombres	Sexo	Fecha de Nacimiento	Estado	Foto	
0	ALBAN RAMOS, JOSUE ABRAHAM	Masculino	01/11/1997	ACTIVO		
0	CHAVEZ ROSALES, EMANUEL ANTHONY	Masculino	27/12/1999	ACTIVO		
0	HJUELA QUEREVALÚ, SEBASTIAN ODARIS	Masculino	03/07/2002	ACTIVO		
0	HURTADO GOMEZ, JACK ANDRE	Masculino	13/05/2001	ACTIVO		
0	PARIAN FLORES, LUIS ANGELLO	Masculino	27/11/1999	ACTIVO		
0	SALDARRIAGA CURI, MAURISIO NILSON	Masculino	07/02/1998	ACTIVO		

Fase Regular GRACIELA 10 8.25 horas 1
 Fase de Recuperacion AYALA TASAYCO, BLANCA NELLY 15 0 horas 6
 Fase de MENESSES TUTIAYA, IVONE



Asocie a los estudiantes de la misma IIEE u otra IIEE

+ Agregar Imprimir Salir

Código	Descripción	Responsable Subsanación	Num. Areas	Num. Secciones
10	PRIMERO		13	18
11	SEGUNDO		13	18
12	TERCERO			
13	CUARTO			
14	QUINTO			

Grado : PRIMERO

+ Agregar Imprimir

Código	Sección	Docente Titular	Control Registro de Notas	Aula
01	A			1ero A del Pabellón 5-1° Piso
02	B			1ero B del Pabellón 5-2° Piso
03	C			1ero C del Pabellón 5-2° Piso
04	D			1ero D del Pabellón 5-2° Piso
05	E			1ero E del Pabellón 5-2° Piso
17	EDUCACION FISICA			2do B del Pabellón 5-2° Piso
18	educacion religiosa			2do A del Pabellón 5-2° Piso
06	F			1ero F del Pabellón 5-2° Piso
16	G			1ero C del Pabellón 5-2° Piso
14	PRA ARTE			2do B del Pabellón 5-2° Piso

SIAGIE - Windows Internet Explorer

http://sistemas10.minedu.gob.pe/siagie3/PopupEstudiantesPorSeccionRecSub.aspx

Estudiantes Por Sección Recuperación

Estudiantes por tipo de Recuperación

+ Agregar Imprimir Salir

Código Modular: 0334649
 IE: BARTOLOME HERRERA
 Grado: PRIMERO
 Sección: PRA ARTE
 Área Recuperación: ARTE

Tipo recuperación: PRA (Programa de R...

Desea agregar a:

Estudiantes de esta IE

Estudiantes externos

Aceptar Cancelar

Nro. Orden	Apellidos y Nombres	Sexo
0	ALBAN RAMOS, JOSUE ABRAHAM	Masculin
0	CHAVEZ ROSALES, EMANUEL ANTHONY	Masculin
0	HIJUELA QUEREVALÚ, SEBASTIAN ODARIS	Masculin
0	HURTADO GOMEZ, JACK ANDRE	Masculin
0	PARIAN FLORES, LUIS ANGELLO	Masculin
0	SALDARRIAGA CURI, MAURISIO NILSON	Masculin

Desea agregar a:

Estudiantes de esta IE

Estudiantes externos

Aceptar Cancelar

http://sistemas10.minedu.gob.pe/siagie3/PopupEstudiantesPorSeccionRecSub.aspx

Fase Regular	GRACIELA	10	8.25 horas	1
Fase de Recuperacion	AYALA TASAYCO, BLANCA NELLY	15	0 horas	6
Fase de	MENEFES TUTAYA IVONE			

Desea agregar a:

- Estudiantes de esta IE
 Estudiantes externos

Aceptar

Cancelar

Salir

Descripción	Responsable Subsanación	Num. Areas	Nu
PRIMERO		13	
SEGUNDO		13	

11
12
13
14

Grado : PRIMERO

+ Agregar

Código	Sec
01	
02	
03	
04	
05	
17	EDUCACI
18	educacio
06	
16	
14	PRA

Búsquedas : - Windows Internet Explorer

http://sistemas10.minedu.gob.pe/siagie3/PopupBuscarEstudianteRecuperacion.aspx

Institución Educativa:

Apellidos y Nombres

LISTA DE ESTUDIANTES
(Registros no disponibles)

http://sistemas10.minedu.gob.pe/siagie3/PopupBuscarEstudianteRecuperacion.aspx 100%

Buscar al estudiante externo

REGISTRO DE NOTAS DE LA FASE DE RECUPERACIÓN DE ESTUDIANTES

INGRESO DE NOTAS

REGISTRO DE ÁREAS DE RECUPERACIÓN

UGEL : 150104 - UGEL 03 Breña

Cambiar Usuario Cambiar Password Cambiar Institución Salir

1 Evaluación

Administración IE

Estudiantes

Matrícula

Asistencia

2 Reg. calificaciones

Postergación

Cierre reg. calif.

ABC

Por Periodo

Por área (Docente)

3 Por áreas a cargo

Por áreas a cargo

Finales desde excel

Periodo por excel

Por docente desde excel

Evaluación Promoción

1. Ingrese al módulo evaluación.
2. Registro de calificaciones.
3. Por áreas a cargo.

Evaluación > Registro de notas de áreas a cargo

Registro de notas

Grado : PRIMERO

Sección : <- Seleccionar ->

Fecha :

Modificar

Tipo : RECUPERACIÓN

A
B
C
D
E
F
PRA - MATEMATICAS
PRA - COMUNICACION
PRA - CTA
PRA HISTORIA GEOGRAFIA Y ECON
PRA - PERSONA FAMILIA RELACION
PRA - FORMACION CIUDADANA Y CI
PRA - INGLES
PRA ARTE

**Seleccionar el grado, el área
Hacer CLIC en MODIFICAR
Ingresar la fecha y la nota de
EVALUACIÓN**

Evaluación > Registro de notas de áreas a cargo

Atrás Ayuda

Registro de notas

Grado : PRIMERO

Sección : PRA ARTE

Tipo : RECUPERACIÓN

Fecha : 05/01/2015 hasta 27/02/2015

Modificar Imprimir Salir

Nombre Estudiante	Área a cargo	Fecha	Nota
ALBAN RAMOS, JOSUE ABRAHAM	ARTE		
CHAVEZ ROSALES, EMANUEL ANTHONY	ARTE		
HIJUELA QUEREVALÚ, SEBASTIAN ODARIS	ARTE	26/02/2015	20
HURTADO GOMEZ, JACK ANDRE	ARTE	26/02/2015	18
PARIAN FLORES, LUIS ANGELLO	ARTE	26/02/2015	11

GENERAR Y APROBAR ACTAS DE RECUPERACIÓN

ANTES DE GENERAR EL ACTA, DEBERÁ PROCESAR LAS NOTAS INGRESADAS.

UGEL : 150104 - UGEL 03 Breña

Cambiar Usuario Cambiar Password Cambiar Salir

Cierre del Registro de Cali

1 Evaluación

Administración IE

Estudiantes

Matrícula

Asistencia

Reg. calificaciones

Postergación

2 Cierre req. calif.

3 Procesar Calif. Notas Recuperación

Acta Cons. Reportes Reg. apreciac. tutor



Proceso Notas de Recuperación

PROCESO DE CÁLCULO DE NOTAS DE LA FASE DE RECUPERACIÓN

Diseño Curricular :

Refrescar estado

Detalle del proceso:

Nro. de secciones de recuperación: 0

Nro. de estudiantes de recuperación: 0

Fecha Inicial: 06/01/2016 Fecha Final: 27/02/2016

1

Proceso de promoción y repitencia de

Estado :(Ninguno)

Informe :Mostrar informe...

**REPITA EL
PROCESO
VARIAS VECES**

Mensaje de la página sistemas10.minedu.gob.pe:

PROCESO DE PROMOCIÓN Y REPITENCIA: FASE DE RECUPERACIÓN

A continuación se procederá a lanzar el proceso en mención; luego del cual, se recomienda esperar unos minutos y a continuación, refresque la ventana para ver el resultado...

Esta Ud. seguro de ejecutar el proceso ?

2

**VERIFIQUE QUE EN
EL ESTADO SEA:
CONFORME**

1. Ingrese al módulo evaluación.
2. Acta consolidada de evaluaciones.
3. Generación y aprobación del Acta.

The screenshot shows a software interface with a left sidebar and a main content area. The sidebar contains the following menu items: Administración IE, Estudiantes, Matrícula, Asistencia, Evaluación, and Reportes. The 'Evaluación' menu item is highlighted with a red box and a circled '1'. The main content area contains several buttons: Reg. calificaciones, Postergación, Cierre reg. calif., Acta consolid. eval., Reportes, Reg. apreciac. tutor, Generación y envío de, and Rectificación de Acta. The 'Acta consolid. eval.' button is highlighted with a red box and a circled '2'. The 'Generación y envío de' button is highlighted with a red box and a circled '3'. At the top right, there are input fields for 'Usuario', 'Password', and 'Institución'.

Administración IE

Estudiantes

Matrícula

Asistencia

Evaluación

Reportes

Reg. calificaciones

Postergación

Cierre reg. calif.

Acta consolid. eval.

Reportes

Reg. apreciac. tutor

Generación y envío de

Rectificación de Acta

Generación y envío de Acta

Usuario

Password

Institución



Acta Consolidada de Evaluación

Seleccionar :

Diseño Curricular:

DISEÑO CURRICULAR NACIONAL 2009

Fase:

Fase de Recuperacion

Formato:

Acta Recuperación

Grado :

CUARTO

Fecha de Emisión:

8/02/2016

Generar Acta Oficial final

Generar Acta

Envío de Actas a DRE/UGEL

Listar envíos

Estado de las actas:

ID formato	Abr. Formato	Fecha de creación	Fecha de Aprobación	Nro. Envío	Estado	Obs...	F.O
4	Act. Rec.	25/11/2015			Generado		

Aprobar

Se debe verificar cuidadosamente la situación final de los estudiantes. Los cursos de subsanación de años anteriores deben figurar correctamente.

REGISTRO DE EVALUACIÓN PROMOCIONAL

El registro de notas promocionales se aplica solo a estudiantes que hayan culminado 5to de secundaria en su IIEE

DIR : 1501 - DIR Lima metropolitana
UGEL : 150104 - UGEL 03 Breña

Cambiar Usuario Cambiar Password Cambiar Institución Salir

1 Evaluación

Administración IE

Estudiantes

Matrícula

Asistencia

2 Reg. calificaciones

Postergación

Cierre reg. calif.

ABC

Por Período

Por área (Docente)

Por áreas a cargo

Finales desde excel

Periodo por excel

Por docente desde excel

3 Evaluación Promoción

Evaluación de Estudiantes Promoción

Reportes

Evaluación de Estudiantes Promoción

1. Registro de Estudiantes

2. Generación y Envío de Actas

Acciones

Agregar

Modificar

Listado de Estudiantes

Apellidos y Nombres	Año Desaprueba	Área a Cargo	Fecha Evaluación	Nota	Estado
FERREYRA CHUMAN PEDRO AARON	2014	MATEMÁTICA	09/03/2015	14	Con Acta
FLORES MATHEWS VICTOR ELADIO MOISES	2011	CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	09/03/2015	14	Con Acta
SUAREZ PEÑA JORGE GABRIEL	2013	EDUCACIÓN FÍSICA	09/03/2015	14	Con Acta
SOTO NOLASCO ROBERTO ANTONIO	2014	MATEMÁTICA	26/05/2015	12	Con Acta
GUEVARA BAZAN CRISTOPHER SALVADOR	2013	INGLES	26/03/2015	16	Con Acta
CHAMOCHUMBI HERNANDEZ ALESSANDRO	2013	EDUCACIÓN FÍSICA	26/03/2015	13	Con Acta
VEGA FERNANDEZ ABEL RUBEN	2013	MATEMÁTICA	26/03/2015	11	Con Acta
BENAVIDES CANO LUIS HERNAN	2013	MATEMÁTICA	24/03/2015	12	Con Acta
GALVEZ PERALTA GEORBY JOSE	2011	FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	18/03/2015	13	Con Acta
GAMBOA GARCIA RICARDO FRANCO	2013	FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	24/03/2015	13	Con Acta
PAUCAR CHAVEZ ANGEL HALDEMAR	2014	FORMACIÓN CIUDADANA Y	08/04/2015	16	Con Acta

Seleccione el año de registro de notas promocionales

AGREGAR ESTUDIANTES Cerrar(X)

Filtro de Estudiantes

Año de Término : **:: Seleccionar ::**

Listado de Estud

2011
2012
2013
2014



AGREGAR ESTUDIANTES Cerrar(X)

Filtro de Estudiantes

Año de Término : **2013** ▼

Listado de Estudiantes

Apellidos y Nombres	Area a Cargo	Seleccionar
BARRERA BALLESTEROS EDSON LEAO AIRTON	FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	<input checked="" type="checkbox"/>
MENDIETA AGUILAR MIGUEL ANGEL JUNIOR	FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	<input checked="" type="checkbox"/>
PELAEZ ORTIZ NILTON JUNIOR	MATEMÁTICA	<input checked="" type="checkbox"/>
PARIONA CACHA JAIME ANTONIO	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	<input checked="" type="checkbox"/>
ARCE DAVILA GIANLUCA JESUS	CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	<input checked="" type="checkbox"/>
NOEL PISCOYA ARTURO	FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	<input checked="" type="checkbox"/>
ORE ALZAMORA CHRISTIAN KEVIN	HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	<input checked="" type="checkbox"/>





Evaluación de Estudiantes Promoción

1. Registro de Estudiantes

2. Generación y Envío de Actas

Acciones

Agregar

Modificar

Listado de Estudiantes

Apellidos y Nombres	Año Desaprueba	Área a Cargo	Fecha Evaluación	Nota	Estado
FERREYRA CHUMAN PEDRO AARON	2014	MATEMÁTICA	09/03/2015	14	Con Acta
FLORES MATHEWS VICTOR ELADIO MOISES	2011	CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	09/03/2015	14	Con Acta

1. Registro de Estudiantes

2. Generación y Envío de Actas

Listado de Estudiantes

(Registros no disponibles)

Fecha Emisión:

Acta Oficial

Generar Acta

Actas de Evaluación

Nº	Estudiante	Formato	Fecha Creación	Estado	Observaciones	F.O	Eliminar
1	FERREYRA CHUMAN PEDRO AARON	Acta Subsanción - Promoción	25/06/2015	Aprobado			descarga
2	FLORES MATHEWS VICTOR ELADIO MOISES	Acta Subsanción - Promoción	01/07/2015	Aprobado			descarga

GRACIAS

ESPECIALISTA

Lic. Fredy H. Vega Segura

996104038

fvega_siagie@hotmail.com

MESA DE AYUDA

•Sabina I. Arteaga Valeriano

Siav.sabinita@gmail.com

•E. Rocio Quilca Oroncoy

rquilca01@gmail.com