



PERÚ

Ministerio de Educación

Unidad de Gestión Educativa Local N° 03

Área de Supervisión y Gestión del Servicio Educativo

Sistema de Información de Apoyo a la Gestión de la Institución Educativa

TALLER SIAGIE 2016 III FASE

ÁREA DE SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO

Fredy Ever Raymundo Justiniano
Jefe del ASGESE

EQUIPO DE SOPORTE DEL SERVICIO EDUCATIVO

EQUIPO SIAGIE

Especialista
Lic. FREDY H. VEGA SEGURA

Mesa de Ayuda:
Lic. SABINA ARTEAGA
Lic. ROCIO QUILCA



CIERRE DE PERIODOS DE EVALUACIÓN- INGRESO DE NOTAS POR PERIODO

PROCESAMIENTO DE NOTAS

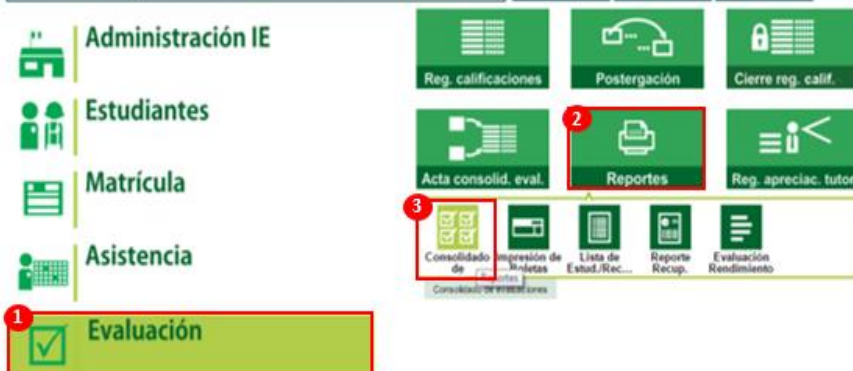
POR PERIODO

POR NOTAS FINALES

Al procesar las calificaciones, sale el mensaje "su proceso tiene inconsistencias"

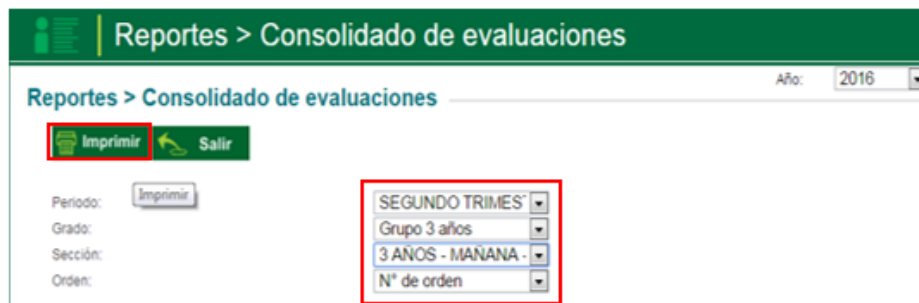


Para procesar la los calificativos verifique si la totalidad de notas fueron ingresadas.



Ingrese a: EVALUACIÓN > Reportes > Consolidado de evaluaciones

Seleccione el periodo, el grado y la sección a verificar y haga clic en la opción **Imprimir**



Verifique que ningún estudiante quede sin nota de evaluación

Consolidado de Evaluaciones 2016

Institución Educativa: [0537977 0] 50 LA SAGRADA FAMILIA

Nivel: Inicial - Jardín

Grado y Sección: Grupo 3 años 3 AÑOS - MAÑANA - AMOR

Periodo: F

Orden Mérito	Código del estudiante	Apellidos y nombres	Sexo H/M	MATEMÁTICA												
				Agrega objetos con un solo atributo y expresa la acción realizada.	Empuja u arrastra objetos en el espacio y sirve para resolver problemas sencillos para contar hasta 3 con apoyo de material concreto.	Explica con su propio lenguaje al menos un criterio que uno para escribir y agrupar objetos.	Explica con su propio lenguaje sus nociones de desplazamiento.	Expresa la comparación de cantidades de objetos mediante las expresiones: "muchos", "pocos".	Expresa su ubicación en la ubicación de objetos y personas usando: "enfrente", "detrás", "delante de o atrás de".	Realiza desplazamientos considerando que hay para ir de un lugar a otro.	Realiza representaciones de cantidades con objetos hasta 3 con material concreto.	Relaciona características particulares de los objetos de su entorno, relaciones con una forma bidimensional.	Relaciona características particulares de los objetos de su entorno, relaciones con una forma bidimensional.			
0	0000077742575	AG	M	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
0	0000077951248	AQ	M	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
0	0000077881715	AR	M	B	A	A	A	A	A	A	A	B	A	A	B	
0	0000077831274	BAI	M	B	A	B	A	A	A	A	A	B	A	A	A	
0	0000077936937	BU	M	B	A	A	A	A	A	B	A	B	A	A	A	
0	0000077649855	CAI	M	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
0	0000077964895	CH	M	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	

Nivel: Secundaria

Grado y Sección: PRIMERO C

Periodo:

DNI / Código del estudiante	Apellidos y nombres	Sexo H/M	MATEMÁTICA				PERSONA, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS			
			Actúa y piensa matemáticamente en situaciones de cantidad	Actúa y piensa matemáticamente en situaciones de forma, movimiento y localización	Actúa y piensa matemáticamente en situaciones de gestión de datos e incertidumbre	Actúa y piensa matemáticamente en situaciones de regularidad, equivalencia y cambio	Nota Final	Afirma su identidad	Se desvincula	Nota Final
60755210	AGREDA CAMAC, Karen Raychel	M	18	11	10	14	13	16	15	16
73030364	AGUIRRE SAAVEDRA, Eider Alexander	M	15	16	15	15	15	15	16	16
71418541	ALBORNOZ CARMEN, Cristian Gonzalo	M	15	15	12	11	13	11	12	12
75429446	ANTAURCO CAPISTRANO, Harold Nino	M	15	13	14	16	15	16	16	16
74664535	ANTUNEZ MONJA, Yadhira Regina	M	12	11	12	16	13	16	16	16
72307598	ARBOLIDA OBREGON, Luis Alberto	M	12	15	14	12	13	14	13	14
73648373	CERVANTES LARA, Christopher Joshua	M	08	07	12	07	09	12	13	13
72562256	FREAS LOPEZ, Salvador Alonso	M	16	17	14	15	16	13	14	14
73825091	GARCIA CRUZ, Dylan Anthony	M	14	15	15	13	14	14	15	15
76955906	GARCIA VALLE, Kimberly Jeanet	M	14	11	09	10	11	15	16	16
74879883	GONZALES SAURINO, Luis Guillermo	M	11	12	10	12	11	13	14	14
76340725	HUAMAN CHAVEZ, Blaymir Cristhian	M	17	12	16	15	15	14	14	14
76996597	HUAMANI HASTAHUAMAN, Manuel Augusto	M	18	15	18	17	17	15	14	15
72162853	HUMMEL VERA, Jefferson Alexis	M	13	10	07	10	10	14	15	15
74641232	LOPEZ SALAS, Albert Abraham	M	10	14	12	12	12	15	16	16
72154311	LOPEZ VERAMENDI, Joaquin Antonio	M	14	15	13	13	14	14	15	15
75906075	LOZANO ARBIETO, Bryan Samuel	M	11	11	10	10	11	15	16	16
61043431	MACHACA SULLCA, Andy Denzel	M	15	14	13	13	14	14	15	15
72394917	MARTINEZ SANDOVAL, Diego Alberto	M	18	15	17	20	18	16	17	17
72897517	MITHA RUIZ, Dillon Anthony	M	12	10	12	15	12	15	16	16
73052618	MORALES SOTELO, Ramiro Fabian	M	13	12	10	09	11	15	14	15
77313909	POSTIGO MATALLANES, Jose Maria	M	17	13	15	17	16	14	13	14
74133712	RONCAL CORDOVA, Wondolene Alejandra	M	09	07	09	08	08	15	16	16
43776633	SALVADORA GOMEZ, Jhonatan	M	06	07	07	07	06	16	16	16

Al procesar las calificaciones, sale el mensaje "operación NO permitida, debe cerrar el periodo: SEGUNDO TRIMESTRE"



Proceso y Cierre del último registro de evaluación

UGEL 150104 - UGEL 03 Breña

Actualizar Datos Cambiar Contraseña Cambiar Institución Salir

Reg. calificaciones Postergación Cierre reg. calif.

Procesar Calif. del Registro de Calificaciones

Procesar Calificaciones por Periodo

Administración IE

Estudiantes

Matrícula

Asistencia

1 Evaluación

Reportes

Miscelánea

2

3

Consideraciones:

- El procesamiento y el cierre debe realizarse en cada periodo de evaluación.
- Cerrado el periodo podrá generar las boletas de información con las notas de todos los periodos y el promedio final.
- Cerrado el último periodo, también debe cerrarse el periodo anual.

Evaluación > Procesar Calificaciones por Periodo [← Atrás](#)

Procesar Notas por Periodo

Recomendación:
Se recomienda registrar las evaluaciones de los periodos de forma progresiva iniciando desde el Primer Periodo de Evaluación. Para realizar el Procesamiento y/o Cierre de Periodos de Evaluación, debe haber Cerrado previamente el Periodo de Evaluación anterior.

Consideraciones:

- si no cerró los periodos anteriores no podrá procesar los calificativos del último periodo.

Salir

Validación! Operación no permitida, debe cerrar el Periodo: SEGUNDO TRIMESTRE

Seleccionar:

Refrescar

Diseño Curricular: DISEÑO CURRICULAR NACIONAL

Periodo: TERCER TRIMESTRE Criterio de Selección: Toda la IE

Procesar Calificaciones Cerrar Periodo

Procesar Notas por Periodo

Recomendación:

Se recomienda registrar las evaluaciones de los periodos, de forma progresiva iniciando desde el Primer Periodo de Evaluación. Para realizar el Procesamiento y Cierre de Periodos de Evaluación, debe haber Cerrado previamente el Periodo de Evaluación anterior.

[Salir](#)

- Si el proceso de evaluación se realizó satisfactoriamente.
- Deberá cerrar el periodo de evaluación para generar las boletas de información correspondientes a ese periodo.

Seleccionar:

[Refrescar](#)

Diseño Curricular:

Periodo: Criterio de Selección:

[Procesar Calificaciones](#) [Cerrar Periodo](#)

Impresión de boletas

Ingrese a: **EVALUACIÓN > Reportes > Impresión de Boletas.**

The screenshot shows a sidebar menu on the left with the following items: Administración IE, Estudiantes, Matrícula, Asistencia, **Evaluación** (highlighted with a red box and a red circle '1'), Reportes, and Miscelánea. The main content area displays a grid of icons. The 'Reportes' icon (a printer) is highlighted with a red box and a red circle '2'. Below it, the 'Impresión de Boletas' icon (a printer with a document) is highlighted with a red box and a red circle '3'. Other icons include 'Reg. calificaciones', 'Postergación', 'Cierre reg. calif.', 'Acta consolid. eval.', 'Reg. apreciac. tutor', 'Consolidado de', 'Emisión de ROD', 'Lista de Estud. Rec...', 'Reporte Recup. Subs.', and 'Evaluación Rendimiento'.

Seleccione: el periodo, el criterio de selección, seleccione los grados y finalmente haga clic en el botón de generar archivo de impresión.

Evaluación > Reportes

Impresión de Boletas
GENERACIÓN DE ARCHIVO PARA IMPRESIÓN DE BOLETAS DE INFORMACIÓN

Salir

Seleccionar:

Periodo: **1** TERCER TRIMESTRE Criterio de Selección: **2** Por Grados

SELECCION DE VALORES SEGUN CRITERIO

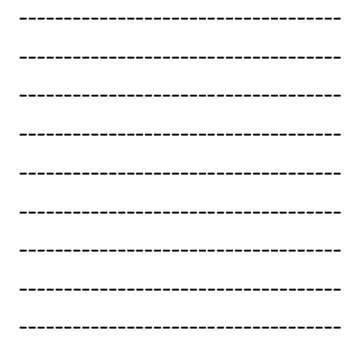
Seleccionar:

3

LISTA DE GRADOS

PRIMERO
 SEGUNDO
 TERCERO
 CUARTO
 QUINTO

4 Generar archivo de impresión



LIBRETA DE INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE .2016

UBEL: UDEL 03 Brava
I.E.: NUESTRA SEÑORA DE MONTSERRAT
Nivel: Secundaria Grado: PRIMERO Sección: A
Código Estudiante: 74110510
Apellidos y Nombres:

TABLA DE VALORACIÓN DEL COMPORTAMIENTO

Muy Bueno	AD
Bueno	A
Regular	B
Deficiente	C

APRECIACIÓN DEL TUTORIAL SOBRE EL COMPORTAMIENTO DEL ESTUDIANTE

PRIMERA APRECIACIÓN		FIRMA
SEGUNDA APRECIACIÓN		
TERCERA APRECIACIÓN		
NOMBRES Y APELLIDOS DEL TUTORIAL:		DE LA CRUZ MARCELO, ROGER

PERIODO	FALTAS			TARDAN			ESTADÍSTICA		
	Jus	Inj	Jus	Aa	Ad	SE	Pj	Pm	OM
1							154	14	
2							148	13	
3							181	14	
Sin Final							151	14	

Área Aa = Aprobadas Ad = Desaprobadas SE = Sin Evaluar
Pj = Puntaje Pm = Promedio OM = Orden Mérito

Firma y Sello del Director(a)
OFINMED MIBEGEC w/ 2.0
00000000000000000000

ÁREA	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	BIMESTRE/TRIMESTRE			Calific. Final del Área	Eval. de Recuperación
		1	2	3		
MATEMÁTICA	Actúa y piensa matemáticamente en situaciones de cantidad	10	10	10	12	
	Actúa y piensa matemáticamente en situaciones de regularidad, equivalencia y cambio	10	13	10		
	Actúa y piensa matemáticamente en situaciones de forma, movimiento y localización	10	05	10		
	Actúa y piensa matemáticamente en situaciones de gestión de datos e incertidumbre	11	10	10		
COMUNICACIÓN	CALIF. PROMEDIO ÁREA	12	11	12	11	
	Comprende textos orales	12	11	12		
	Se expresa oralmente	11	11	11		
	Comprende textos escritos	12	12	11		
INGLES	Produce textos escritos	11	11	11	15	
	Interactúa con expresiones literarias	11	11	10		
	CALIF. PROMEDIO ÁREA	11	11	11		
	Expresión y comprensión oral	15	14	12		
ARTE	Comprende y produce textos	18	16	14	15	
	Producción de textos	14	14	14		
	CALIF. PROMEDIO ÁREA	16	15	13		
	Expresión artística	14	13	15		
HISTORIA, GEOGRAFÍA Y ECONOMÍA	Apreciación artística	15	17	15	15	
	CALIF. PROMEDIO ÁREA	15	14	15		
	Construye interpretaciones históricas	13	12	16		
	Actúa responsablemente en el ambiente	15	13	17		
FORMACIÓN CIUDADANA Y CÍVICA	Actúa responsablemente respecto a los recursos económicos	18	13	15	12	
	CALIF. PROMEDIO ÁREA	15	13	16		
	Construye respetándose a sí mismo y a los demás	13	11	11		
	Participa en asuntos públicos para promover el bien común	14	13	11		
PERSONA, FAMILIA Y RELACIONES HUMANAS	CALIF. PROMEDIO ÁREA	14	12	11	14	
	Afirma su identidad	15	16	13		
	Se desenvuelve éticamente	15	13	13		
	CALIF. PROMEDIO ÁREA	15	13	13		
EDUCACIÓN FÍSICA	Comprende y desarrollo de la Corp. y la Salud	15	14	13	13	
	Dominio corporal y expresión creativa	13	13	13		
	Convivencia e interacción sociomotriz	13	13	13		
	CALIF. PROMEDIO ÁREA	14	13	13		
EDUCACIÓN RELIGIOSA	Comprende doctrina cristiana	12	18	14	15	
	Discernimiento de fe	16	16	16		
	CALIF. PROMEDIO ÁREA	14	17	15		
	Indaga, mediante métodos científicos, situaciones que pueden ser investigadas por la ciencia	14	14	14		
CIENCIA, TECNOLOGÍA Y AMBIENTE	Explica el mundo físico, basado en conocimientos científicos	14	14	14	14	
	Diseña y produce prototipos tecnológicos para resolver problemas de su entorno	12	14	15		
	Construye una posición crítica sobre la ciencia y la tecnología en sociedad	15	15	15		
	CALIF. PROMEDIO ÁREA	14	14	15		
EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO	Gestión de procesos	14	14	17	15	
	Ejecución de procesos	13	15	17		
	Comprensión y aplicación de tecnologías	15	16	17		
	CALIF. PROMEDIO ÁREA	14	15	17		
COMPORTAMIENTO*		0	0	0		B



Para aprobar las ACTAS

¿Mis alumnos tienen situación final correcta en el Acta de Evaluación Final?



1 Administración IE

Estudiantes

Matrícula

Asistencia

Evaluación

Miscelánea

IE1234 Actualiz. datos IE

2 20xx Config. año escolar

Talleres

20xx Año Escolar - Período Fases

3 Períodos de Evaluación

Cicl Grad y Configuración año escolar

Registro de Asig. de Personal

Registro de Vacantes

Padrón de ap. x secc Envío de mensajes Seguridad

Haga clic en el botón **Abrir** del periodo que desee regularizar, para poder ingresar las notas de los estudiantes pendientes.

Administración I.E. > Configuración año escolar

Períodos de Evaluación

Grabar Salir

Código	Descripción	Fecha Inicio	Fecha Fin	Estado	
PERIODO TRIMESTRAL					
1	PRIMER TRIMESTRE	14/03/2016	24/06/2016	CERRADO	Abre
	SEGUNDO TRIMESTRE	27/06/2016	14/10/2016	CERRADO	Abre
	TERCER TRIMESTRE	17/10/2016	22/12/2016	EN EVALUACIÓN	

CRONOGRAMA PARA EL CIERRE DEL AÑO ESCOLAR 2016



Nro.	PROCESOS Y REPORTES	CRONOGRAMA
01	ACTAS DE EVALUACIÓN FINAL (Generación y Aprobación en SIAGIE) Niveles Inicial- Primaria y secundaria EBR- EBE <i>Informar con oficio la aprobación de las actas.</i>	INICIAL y EBE: Antes del 26 de diciembre 2016 PRIMARIA Y SECUNDARIA: Antes del 31 de diciembre 2016.
02	REPORTE DE ESTUDIANTES PARA RECUPERACIÓN 2016 <i>(Informar a los padres de familia y especialmente a los alumnos de 5to. año de secundaria).</i>	Antes del 31 de diciembre <i>Inicio del proceso de recuperación 06 de enero 2017.</i>
03	ACTAS DE RECUPERACIÓN 2016 <i>(generación y aprobación en SIAGIE).</i>	Antes del 24 febrero del 2017
04	CIERRE DEL AÑO ESCOLAR 2016 <i>Informar con oficio el cierre del año</i>	INICIAL: Antes del 26 de diciembre 2016 PRIMARIA SECUNDARIA: Antes del 24 de febrero 2017 <i>IE que no cuenten con estudiantes con situación RR, deberán cerrar el año escolar, antes del 31 de diciembre 2016</i>



MATRÍCULA TEMPRANA Y OPORTUNA EN EL SIAGIE 2017



Nro.	PROCESOS Y REPORTES	CRONOGRAMA
01	CREACIÓN Y CONFIGURACIÓN DEL AÑO ESCOLAR – 2017 (Fases, registro de ambientes y características, calendarización, personal de la IIEE, grados y secciones)	Del 16 al 20 de enero 2017
02	TRASLADO DE ESTUDIANTES La Constancia de Vacante serán manualmente, otorgadas por la IIEE de destino. El SIAGIE es un servicio gratuito que brinda el MINEDU a las IIEE públicas y privadas, por lo tanto la Ficha de Matrícula del estudiante se genera del SIAGIE y es totalmente gratuito.	A partir del 16 de enero del 2017
03	MATRÍCULA OPORTUNA DE ESTUDIANTES EN EL SIAGIE - 2017 Todos los estudiantes con DNI validados y los datos actualizados de los padres y/o apoderados. La matrícula no es automática, se requiere la presencia de los padres o apoderados.	Antes del 01 marzo del 2017 Presentar oficio ajuntando el reporte estadístico de matrícula del SIAGIE
04	NÓMINA OFICIAL DE MATRÍCULA 2017 Generación y Aprobación, con las siguientes condiciones: - Estudiantes que asisten a la IIEE - Estudiantes cuyo apoderado(a) ha confirmado la matrícula.	Antes del 31 de marzo 2017 Cumplimiento de compromiso 2017



CRONOGRAMA BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2017

Compromiso de Desempeño

Nro.	PROCESOS Y REPORTE	CRONOGRAMA
01	<p>NÓMINA OFICIAL DE MATRÍCULA 2017</p> <p>Generación y Aprobación, con las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudiantes que asisten a la IIEE - Estudiantes cuyo apoderado(a) há confirmado la matrícula. 	<p>Antes del 31 de marzo 2017</p>
02	<p>NÓMINA ADICIONALES 2017</p> <p>Generación y Aprobación, con las siguientes condiciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estudiantes que asisten a la IIEE 	<p>1º Antes del 30 de junio 2017 Para la EVALUACIÓN CENSAL</p> <p>2º Antes del 30 de octubre 2017</p>